

5 pasos

para definir el diseño de su oficina

El lugar de trabajo debe ser apropiado para que todos los colaboradores puedan desempeñar sus labores eficientemente. Es por ello que la elección del espacio adecuado que se ajuste a los requerimientos específicos de la operación de una oficina es de gran importancia.



Definir la distribución del nuevo lugar de trabajo puede representar un gran reto, ya sea que se trate de un área grande o pequeña, deben tomarse en cuenta los mismos factores para garantizar que el resultado final será el que mejor se ajuste a la operación de la oficina.

Siguiendo estos pasos, podrá tomar una mejor decisión respecto a su nuevo lugar de trabajo:

1 Defina su presupuesto.

Antes de empezar, es necesario establecer con qué presupuesto cuenta para la construcción de su oficina; esto le permitirá definir un rango realista de las opciones disponibles. Es importante tomar en cuenta el monto necesario para el proceso completo, desde la planificación hasta el mobiliario y decoración de la distribución final.

Teniendo claro el presupuesto con el que cuenta, podrá tomar una mejor decisión al definir el diseño de sus espacios. Para determinar cuánto invertirá en la construcción de su nueva oficina, obtenga el apoyo del constructor y el diseñador; de esta manera podrá contar con un presupuesto completo que incluya todos los gastos que debe considerar antes de trasladarse.

Recuerde que entre más detallado sea el presupuesto al inicio, menor es la posibilidad de que surjan imprevistos durante la construcción.

2 Contemple las características físicas del inmueble.

El diseño arquitectónico del edificio, la iluminación natural, ventilación y distribución de las áreas son factores determinantes para establecer la distribución de los espacios dentro de su oficina. Naturalmente, el área disponible y la distribución de la misma debe permitir una correcta operación y tomar en cuenta la cantidad de personas que conforman el equipo de trabajo, así como la interacción que estas personas tienen entre sí.

La ubicación de columnas, vigas, ventanas, instalaciones hidráulicas y eléctricas serán factores determinantes para la definición de las áreas dentro del inmueble. Un diseño óptimo debería tomar en cuenta el aprovechamiento de la luz natural y elementos de ventilación.



3 Planifique tomando en cuenta el crecimiento futuro.

La distribución de los espacios dentro de su oficina debe considerar si está previsto un crecimiento en la operación, de manera que el inmueble sea lo suficientemente flexible como para seguir siendo funcional incluso con una operación más amplia que la que tiene actualmente.

Las consideraciones que deben tomarse si se prevee un crecimiento incluyen, además del espacio físico, las instalaciones eléctricas, telefónicas y redes de cómputo, entre otros.

4 Tome en cuenta la interacción de los equipos de trabajo.

El diseño de la oficina está basado idealmente en un análisis que incluye las condiciones de seguridad, salud y confort laboral para todos los colaboradores que laborarán en el lugar. Las áreas de trabajo deben tener el espacio adecuado para colocar el mobiliario de manera que se aprovechen bien todas las áreas. Es necesario además tomar en cuenta la interacción que tienen las personas y equipos de trabajo; desde que se diseña la oficina deberán considerarse los procesos de comunicación, sistemas de información y el desarrollo de las funciones asignadas dentro de cada equipo de trabajo, de manera que la distribución del espacio sea un apoyo para que dicha interacción suceda con la mayor naturalidad.

Además de los espacios de trabajo, debe considerarse el espacio adecuado para la circulación dentro del área, así como los espacios que serán ocupados por equipo y maquinaria que puede funcionar independientemente.



5 Revise el mobiliario que posee actualmente.

Si está cambiando de oficina y ya posee mobiliario, es importante realizar un inventario de todos aquellos elementos que seguirá utilizando en la nueva oficina. Al diseñar, tome en cuenta las medidas y características físicas de dicho mobiliario, de manera que se integre adecuadamente a la nueva distribución de espacios. Utilizar el mobiliario actual puede representar un ahorro significativo, al reducir la necesidad de comprar todo el mobiliario nuevo.



Recuerde que la elección e inversión que realice en el diseño de las áreas de su oficina tendrá un impacto relevante sobre la productividad de los colaboradores; según estudios recientes, un ambiente laboral adecuado promueve la efectividad de los equipos de trabajo.

Después de seguir estos 5 pasos, *está listo para tomar la mejor decisión sobre el diseño de su oficina!*



www.qualicons.com.gt

2ª. Calle 23-80 zona 15, Vista Hermosa II. Edificio AVANTE, nivel 14, oficina 1401.

T. 2387-6400